Al Dirigente Scolastico

I.T.I.S. “E. BARSANTI”

POMIGLIANO D’ARCO (NA)

**SI PREGA INVIARE TALE RICHIESTA VIA E-MAIL: assenze@itibarsanti.edu.it**

Oggetto: **richiesta ferie A.S. 2023/24**

Il/La sottoscritta ……………………………………………………………………

In servizio presso questo Istituto in qualità di

Docente T.I. T.D.

 Personale ATA T.I. T.D.

avendo già usufruito di gg……….di ferie per l’a.s 2023/24

 ( come previsto dal Contratto scuola vigente)

 di gg……….di festività soppresse (ai sensi della legge 2312 /1977, n°937)

CHIEDE

di usufruire di ferie:

per n°…………… giorni lavorativi dal …………..... al…………………………

per n°…………… giorni lavorativi dal …………… al………………………

per n°…………… giorni lavorativi dal …………… al……………………

di usufruire delle festività soppresse:

per n°…………… giorni lavorativi dal ……………… al……………………

per n°…………… giorni lavorativi dal ……………… al…………………………

Data…………… FIRMA

 ………………………….......