



Istituto Tecnico Settore Tecnologico
"EUGENIO BARSANTI"



Meccanica/Meccatronica ed Energia (Articolazione Meccanica/Meccatronica)
Trasporti e Logistica (Opzione Costruzione Aeronautiche)
Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni
Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica-Articolazione Elettrotecnica
80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. 0818841350 – 0818841676
Codice Fiscale 80104010634 – Codice Istituto NATF040003 - Codice Percorso II livello: NATF04050C
E-mail: NATF040003@istruzione.it - PEC: NATF040003@pec.istruzione.it- Sito Web: www.itbarsanti.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. N. 1868/VI del 30 marzo 2023

Al personale della scuola
Al sito Web
Sede

**AVVISO DI SELEZIONE N. 11 TUTOR INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI
VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER LA SOCIALITÀ E PER L'ACCOGLIENZA
DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI – CUP D54C22000130001**

**Programma Operativo Complementare (POC)
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
finanziato con FSE e FDR
Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

Sottoazione 1: 10.2.2A Competenze di base – CUP D54C22000130001

“Summer school”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ”;

- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente;
- VISTA** la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- RILEVATA** la necessità di reclutare personale esperto in progettazione per il progetto in oggetto;
- VISTO** il CCNL vigente;
- PRESO ATTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- CONSIDERATO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali sui criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA** la Contrattazione Decentrata d'Istituto;
- VISTO** l'avviso 33956 del 18/05/2022 del Ministero dell'Istruzione da cui risulta nella graduatoria la candidatura presentata dall'ITI Barsanti tra quelle finanziate;
- CONSIDERATA** la candidatura n. 1077958;
- VISTA** la nota Prot. n. AOGABMI-53714 del 21-06-2022 del Ministero dell'istruzione - Unita di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - di formale autorizzazione dei progetti presentati da questa Istituzione Scolastica con codici identificativi: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-214 ESTATE AL BARSANTI; 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-246 "Summer school" per un finanziamento complessivo di € 69.898,80;
- VISTA** l'articolazione delle candidature 10.1.1A intervento per il successo scolastico degli studenti di importo complessivo di € 15.037,80;
- VISTA** l'articolazione del modulo 10.2.2 A competenze di base di importo complessivo di € 54.861,00;
- VISTA** la nota Prot. n. AOGABMI-53714 del 21-06-2022 del Ministero dell'Istruzione - Unita di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - di formale autorizzazione dei progetti presentati da questa Istituzione Scolastica con codici identificativi: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-214 ESTATE AL BARSANTI importo di € 15.037,80;
- VISTO** l'articolo 10 del D.I. 129 del 28 agosto 2018; "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche".
- VISTO** il Programma Annuale e. f. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 39 del 7/02/2022;
- CONSIDERATA** la necessità di inserire nel Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 il finanziamento;
- VISTO** MPI Decreto Dipartimentale AOODPPR 89 DEL 20-10-2021, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b) del D.M. n. 48/2021;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 30 del 14/06/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 27/05/2022;
- VISTA** l'assunzione in bilancio n. 71 del 13/07/2022;

EMANA

il presente AVVISO INTERNO per la selezione di docenti disponibili a svolgere l'incarico tutor per l'attuazione del progetto specificato in oggetto, annualità 2022/2023.

Art. 1: Figure richieste e percorsi formativi

Sono richieste 11 figure di TUTOR interni all'Istituzione scolastica, per l'attuazione dei moduli previsti dal PON

Sottoazione 2: 10.2.2A Competenze di base – CUP D54C22000130001

TITOLO	BREVE DESCRIZIONE	SEDE	DURATA
Letture e scrittura come narrazione	Il modulo intende sviluppare le competenze linguistiche di base, lo sviluppo dell'abilità dell'ascolto e del parlato.	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
A scuola di lingua	Il modulo formativo è finalizzato all'acquisizione di competenze linguistiche attraverso l'uso di differenti metodologie didattiche capaci di stimolare contemporaneamente le 4 abilità linguistiche (writing – listening- reading – speaking). Finalità del modulo è quella di favorire l'apprendimento attivo della lingua straniera mediante l'uso combinato di metodologie didattiche innovative a forte caratterizzazione di ambienti di apprendimento virtuali di tipo 'immersivo' utile a sollecitare lo sviluppo di abilità linguistiche.	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Matematicamente	Il percorso di apprendimento sarà utilizzato per il potenziamento delle competenze di base attraverso un metodo induttivo. Si utilizza il problem solving e il problem posing come metodologie didattiche	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Il mondo con le STEM	Il laboratorio intende sviluppare competenza in Scienze, ingegneria e matematica (STEM)	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
La chimica ovunque	Il laboratorio intende sviluppare attraverso esercizi mirati competenza in Scienze, ingegneria e matematica (STEM)	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Dall'idea al prodotto: gli strumenti per il disegno per la stampa 3D	Il laboratorio intende sviluppare, attraverso l'uso di una appropriata strumentazione, competenza in ambito digitale	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Impariamo il CATIA	Il percorso di apprendimento sarà utilizzato per il potenziamento delle competenze di base attraverso un metodo induttivo. Si utilizza il problem solving e il problem posing come metodologie didattiche	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Robotica educativa	Il percorso sarà dedicato all'apprendimento di principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e Kit robotici.	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Consumo consapevole	Il modulo si pone l'obiettivo di sensibilizzare gli allievi allo sviluppo sostenibile e all'educazione ambientale. L'obiettivo è affrontare le tematiche dei cambiamenti climatici promuovendo l'uso delle stem	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Per una cittadinanza attiva	Il percorso intende sviluppare negli allievi competenze in materia di cittadinanza	Pomigliano d'Arco	n. 30 ore
Per una rete sicura e consapevole	Il laboratorio intende educare gli allievi all'uso consapevole di internet	Pomigliano d'Arco	n. 30.ore

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi dell'apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione- certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- h) possedere competenze informatiche per operare autonomamente sul sito e sulla PIATTAFORMA GPU;
- i) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
- 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle);
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - 3) concorda l'orario con gli esperti
 - 4) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento

Il tutor è tenuto allo svolgimento di tutti gli adempimenti relativi alle attività segnalate e di quelle ad esse collegate.

Art. 2 – Requisiti

Possono partecipare alla selezione in qualità di Esperti coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso di titoli culturali necessari all'espletamento dell'incarico;
2. Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR

Il Tutor dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

<i>TITOLI VALUTABILI</i>	<i>Punteggio massimo previsto punti 56</i>
Laurea (si considera un solo titolo)	8
Diploma (si considera un solo titolo)	4
Corsi di perfezionamento (si considera un solo titolo)	4
Master specifico (si considera un solo titolo)	2
Esperienze in corsi gestiti con Fondi Europei, Ministeriali o Regionali in qualità di esperto.	1 per ogni corso (Max 5 punti)
Esperienze in corsi gestiti con Fondi Europei, Ministeriali o Regionali, in qualità di tutor d'aula	1 per ogni corso (Max 5 punti)
Esperienze in corsi gestiti con Fondi Europei, Ministeriali o Regionali in qualità di referente o progettazione	2 per ogni corso (Max 6 punti)
Anni di servizio prestati nella scuola secondaria di secondo grado che ha emanato il progetto	1 per ogni anno di servizio (Max 10 punti)
Certificazioni informatiche	2 per ogni titolo (Max 4 punti)
Competenze linguistiche certificate	2 per ogni titolo (Max 6 punti)
Esperienze di immissione dati nella piattaforma INDIRE in qualità di facilitatore-coordinatore/valutatore	2

La comparazione dei Curriculum Vitae sarà curata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato dal nucleo di supporto al progetto, sulla base della griglia di valutazione prodotta utilizzando i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

La partecipazione alla selezione degli esperti avviene mediante presentazione di domanda al Dirigente Scolastico contenente l'esatta indicazione delle generalità dell'aspirante e il modulo richiesto.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni singolo foglio e con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione (il curriculum deve anche essere inviato in formato PDF all'indirizzo e-mail istituzionale NATF040003@istruzione.it); tutta la modulistica è scaricabile all'indirizzo: www.itibarsanti.edu.it

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor bando interno" e dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico.

All'istanza di partecipazione (ALLEGATO A) esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- c) Scheda autovalutazione (ALLEGATO B) Tutor da compilare a cura del richiedente.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

Le candidature dovranno essere presentate entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'Ufficio di Segreteria della scuola (farà fede la data del timbro di protocollo di arrivo dell'Istituto).

Art. 4 – Formulazione graduatoria

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato gruppo di supporto al progetto, tenuto conto dei requisiti citati nell'art. 2 del presente bando provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito. Sulla scorta di quest'ultima si provvederà all'individuazione delle figure da nominare nei vari moduli. I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo della scuola. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 5 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di esperto si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art.4.

Art. 6 – Incarichi

Indipendentemente dal numero di domande presentate l'incarico sarà attribuito per un solo modulo. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite conferimento di nomina al docente prescelto. La durata degli incarichi sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative. La prestazione professionale degli esperti sarà retribuita con l'importo di € 30,00 lordo stato seconde le tabelle del CCNL di categoria per ogni incarico effettivamente svolto, pertanto sul compenso, da corrispondere, saranno applicate le ritenute fiscali e sarà operato il versamento dell'Irap e dell'Inpdap a carico Stato, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso sarà disposto ad avvenuto accreditamento dei finanziamenti da parte dell'autorità di gestione.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'IT "E. Barsanti" di Pomigliano d'Arco.

Art. 8 – Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 9 – Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante l'affissione all'albo della scuola e la pubblicazione sul sito della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Mario Rosario Ponsiglione



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
dell'ITI "E. Barsanti"

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI N. 11 TUTOR INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER LA SOCIALITA' E PER L'ACCOGLIENZA DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI
CUP D54C22000130001**

Sottoazione 1: 10.2.2A Competenze di base – "Summer school"

Il/La sottoscritto/aC.F.

Nato/a a(.....) il

Tel. Cell..... e-mail

Indirizzo email a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione:

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di tutor interno relativamente al progetto in oggetto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di essere cittadino.....;

di essere in godimento dei diritti politici;

di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti;

di essere in possesso dei titoli di cui alla tabella valutazione titoli – Allegato B).

Allega la seguente documentazione:

Curriculum vitae;

Tabella dei titoli da valutare – Allegato B;

Fotocopia documento identità in corso di validità.

Pomigliano d'Arco,

Firma



ALLEGATO B – Scheda autovalutazione – TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE TUTOR INTERNI

N.B.: Se richiesto, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato

TITOLI VALUTABILI	Punteggio	Indicare	Valutazione (*)
Laurea (si considera un solo titolo)	8		
Diploma (si considera un solo titolo)	4		
Corsi di perfezionamento (si considera un solo titolo)	4		
Master specifico (si considera un solo titolo)	2		
Esperienze in corsi gestiti con Fondi Europei, Ministeriali o Regionali in qualità di esperto.	1 per ogni corso (Max 5 punti)		
Esperienze in corsi gestiti con Fondi Europei, Ministeriali o Regionali, in qualità di tutor d'aula	1 per ogni corso (Max 5 punti)		
Esperienze in corsi gestiti con Fondi Europei, Ministeriali o Regionali in qualità di referente o progettazione	2 per ogni corso (Max 6 punti)		
Anni di servizio prestati nella scuola secondaria di secondo grado che ha emanato il progetto	1 per ogni anno di servizio (Max 10 punti)		
Certificazioni informatiche	2 per ogni titolo (Max 4 punti)		
Competenze linguistiche certificate	2 per ogni titolo (Max 6 punti)		
Esperienze di immissione dati nella piattaforma INDIRE in qualità di facilitatore- coordinatore/valutatore	2		

(*) a cura della Commissione
Pomigliano d'Arco,

Firma _____