



## Istituto Tecnico Settore Tecnologico "EUGENIO BARSANTI"

Specializzazioni: Meccanica ed Energia - Trasporti e Logistica -  
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni

Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676 - Distretto scolastico n. 31 -

Cod. Fisc. 80104010634 - Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Percorso II livello: NATF04050C

E-mail: [NATF040003@istruzione.it](mailto:NATF040003@istruzione.it) - PEC: [NATF040003@pec.istruzione.it](mailto:NATF040003@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.itibarsanti.gov.it](http://www.itibarsanti.gov.it)



ITI "E. Barsanti" Pomigliano d'Arco  
Prot. 0006627 del 11/10/2022  
III (Uscita)

Codice CUP: D59J21013230006

Al personale della scuola  
All'Albo  
Al sito Web  
Agli atti  
Sede

**Oggetto: Nuovo avviso di selezione interna per l'individuazione di n. 5 figure professionali di supporto alla realizzazione del progetto dal titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Codice Identificativo: "13.1.2A-FESR-PON-CA-2021-107" – che annulla e sostituisce integralmente l'avviso di selezione prot. n. 4556 del 04/08/2022.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che a causa della non corretta pubblicizzazione dell'avviso prot. n. 4556 del 04/08/2022 e per sopravvenute ulteriori necessità dovute mutate esigenze scolastiche che prevedono lo spostamento di alcuni monitor già installati e il rimontaggio di alcune LIM, si intende con il presente provvedimento annullare e sostituire integralmente l'avviso di selezione specificando in modo puntuale le figure professionali richieste;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ";
- VISTO** l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto

della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

- VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica;
- VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo "13.1.2A-FESRPN-CA-2021-107";
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 13 del 02/12/2021 e del Consiglio di Istituto n. 28 del 06/12/2021 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014–2020;
- VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2022, in data 24/02/2022 con prot. 1304, del progetto autorizzato;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 39 del 7/02/2022, nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- VISTE le linee guida, le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi regolamenti CE;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- RILEVATA la necessità di procedere con sollecitudine all'individuazione di n. 3 figure professionali, interne all'istituzione scolastica a tempo indeterminato, di supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA per la realizzazione del progetto in tutte le sue fasi;
- VISTO il CCNL scuola 2016/2018;
- PRESO ATTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e dove possibile di rotazione;
- VISTE le delibere degli Organi Collegiali sui criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO il registro dei verbali delle riunioni con le RSU;

#### EMANA

il presente avviso di selezione interna finalizzato al reclutamento di n. 5 figure professionali di supporto alla realizzazione del progetto dal titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Codice Identificativo: "13.1.2A-FESRPN-CA-2021-107" – che per i motivi



espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, **annulla e sostituisce integralmente l'avviso di selezione prot. n. 4556 del 04/08/2022.**

#### **ART. 1 – Figure professionali e impegno orario previsto**

In particolare si intende selezionare:

- n. 1 assistente amministrativo che dovrà:
  - coadiuvare il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dai nei sistemi informatici (GPU e SIF);
  - provvedere all'archiviazione e all'eventuale pubblicazione di tutti gli atti del progetto;per un impegno orario complessivo previsto è di n. 20 ore;
- n. 2 assistenti tecnici che dovranno:
  - spostare alcuni monitor;
  - reinstallare alcune LIM;per un impegno orario complessivo previsto è di n. 24 ore (12 ore ciascuno);
- n. 2 collaboratori scolastici che dovranno:
  - coadiuvare gli assistenti tecnici nelle loro attività;
  - effettuare la necessaria pulizia;per un impegno orario complessivo previsto è di n. 22 ore (11 ore ciascuno);

Le figure professionali individuate dovranno collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto stesso.

**Le attività dovranno essere svolte oltre l'orario ordinario di servizio e opportunamente documentate.**

#### **ART. 2 - Candidatura**

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e copia di valido documento di identità.

Le istanze dovranno essere consegnate e protocollate all'ufficio personale o inviate all'indirizzo e-mail: NATF040003@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 ottobre 2022.

Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, la stessa dovrà contenere la dichiarazione di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03.

#### **ART. 3 - Valutazione e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente scolastico, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nell'Istanza di Partecipazione (allegato A).

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane.

Per ogni figura professionale richiesta sarà redatta una graduatoria.

Le graduatorie saranno affisse all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà all'assegnazione formale dell'incarico.

**Verrà, come specificato in premessa, rispettato il principio di rotazione nel conferimento dell'incarico, evitando ove possibile l'attribuzione a personale già individuato in progetti svolti nello stesso anno scolastico.**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate utilizzando i criteri di valutazione e i punteggi di seguito specificati:

Titoli valutabili	Punti per titoli	Indicare i numero titoli	Totale Punteggio
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado (per accesso al ruolo)	3		
Altro diploma scuola secondaria II grado (max 1)	1		
Diploma di Laurea (max 1)	3		
Corsi di Formazione e Aggiornamento (max. 5)	1 per corso		
Anni di servizio in questa istituzione scolastica (max 10)	1 per anno		
Esperienze in altre pubbliche amministrazioni (per anni max 5)	1 per anno		
Attività svolta in progetti realizzati dalla scuola (max 5)	1 per progetto		
Certificazione informatica (max 1)	1		

#### ART. 4 - Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno fino al massimo indicato nel precedente art. 1, prestate al di fuori dell'orario di servizio e registrate ed evincibili da idonea documentazione.

Sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad € 14,50 (€ 19,24 lordo stato) per l'assistente amministrativo e gli assistenti tecnici e pari ad € 12,50 (€ 16,59 lordo stato) per i collaboratori scolastici secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività di Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituto dei fondi comunitari e nazionali di riferimento del presente incarico.

#### ART. 5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'ITI E. Barsanti di Pomigliano d'Arco.

#### ART. 6 - Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### ART. 7 - Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

#### ART. 8 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### Allegato:

- Modello di domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati.
- Modello dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Mario Rosario Ponsiglione







## Istituto Tecnico Settore Tecnologico "EUGENIO BARSANTI"

Specializzazioni: Meccanica ed Energia - Trasporti e Logistica -  
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni

Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676 - Distretto scolastico n. 31 -

Cod. Fisc. 80104010634 - Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Percorso II livello: NATF04050C

E-mail: [NATF040003@istruzione.it](mailto:NATF040003@istruzione.it) - PEC: [NATF040003@pec.istruzione.it](mailto:NATF040003@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.itibarsanti.gov.it](http://www.itibarsanti.gov.it)



Allegato A

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI N. 5 FIGURE PROFESSIONALI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

**Titolo progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”**

**Codice Identificativo Progetto: “13.1.2A-FESR PON-CA-2021-107”**

Al Dirigente Scolastico  
dell’ITI E. Barsanti  
di Pomigliano d’Arco (NA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ alla

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_

in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione di n. 5 figure professionali di supporto alla gestione di tutte le fasi del progetto di cui in oggetto.

In particolare si intende partecipare (indicare una sola voce) come:

- Assistente Amministrativo
- Assistente Tecnico
- Collaboratore Scolastico

Dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ e di godere dei diritti politici;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di aver preso visione del bando di selezione e di aver letto i compiti previsti;
- in caso di posizione utile a nomina, in fase successiva, depositerà dichiarazione di non essere collegato alla ditta assegnataria della fornitura.

A tal proposito dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

Titoli valutabili	Punti per titoli	Indicare i numero titoli	Totale Punteggio
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado (per accesso al ruolo)	3		
Altro diploma scuola secondaria II grado (max 1)	1		
Diploma di Laurea (max 1)	3		
Corsi di Formazione e Aggiornamento (max. 5)	1 per corso		
Anni di servizio in questa istituzione scolastica (max 10)	1 per anno		
Esperienze in altre pubbliche amministrazioni (per anni max 5)	1 per anno		
Attività svolta in progetti realizzati dalla scuola (max 5)	1 per progetto		
Certificazione informatica (max 1)	1		
		<b>TOTALE</b>	

Alla presente istanza allega curriculum vitae in formato europeo, copia carta di identità valida e ogni altro titolo utile alla selezione.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

Di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

**Dichiarazione di consenso e informativa ex art. 13 DLT 196/2003 e GDPR UE 2016/679**

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, emanato con DL 196/2003 e GDPR UE2016/679, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_



## Istituto Tecnico Settore Tecnologico "EUGENIO BARSANTI"

Specializzazioni: Meccanica ed Energia - Trasporti e Logistica -  
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni  
Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676 - Distretto scolastico n. 31 -

Cod. Fisc. 80104010634 - Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Percorso II livello: NATF04050C

E-mail: [NATF040003@istruzione.it](mailto:NATF040003@istruzione.it) - PEC: [NATF040003@pec.istruzione.it](mailto:NATF040003@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.itibarsanti.gov.it](http://www.itibarsanti.gov.it)

Allegato B



Allegato B

### DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

**Titolo progetto:** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

**Codice Identificativo Progetto:** "13.1.2A-FESRPON-CA-2021-107" - Codice CUP: D59J21013230006

Al Dirigente Scolastico  
dell'ITI E. Barsanti  
di Pomigliano d'Arco (NA)

**Oggetto:** Dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità per l'incarico relativamente al PON FESR dal titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-107" - Codice CUP: D59J21013230006

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

c. f. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in servizio presso questa Istituzione Scolastica

in qualità di \_\_\_\_\_ con contratto di lavoro a tempo \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico;



- di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza o di tipo commerciale con le altre Amministrazioni pubbliche o con ditte private in particolare con nessuna ditta invitata per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i, dall'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62), dall'art. 6bis della Legge n. 241/90, dall'art. 14, c. 4, l. e) del vigente C.C.N.L. per il personale dirigente dell'Area V;
- di essere consapevole che le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili.
- di essere consapevole che i ruoli di progettista sono incompatibili con il ruolo di membri della commissione di gara in ragione della mancanza di oggettività e obiettività.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013.

Pomigliano d'Arco (NA) lì, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2022

Firma

---

#### Consenso al trattamento dei dati

Il sottoscritto, ai sensi della legge 196/03 e del Regolamento UE n. 2016/679, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Pomigliano d'Arco (NA) lì, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2022

Firma

---