



Istituto Tecnico Statale Settore Tecnologico "EUGENIO BARSANTI"



Specializzazioni: Meccanica-Trasporti e Logistica - Energia
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni
Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676 - Distretto scolastico n. 31 -

Cod. Fisc. 80104010634 - Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Percorso II livello: NATF04050C

E-mail: NATF040003@istruzione.it - PEC: NATF040003@pec.istruzione.it - Sito Web: www.itibarsanti.edu.it

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676

Ai Collaboratori del D.S.

Ai Docenti Funzioni Strum.li /Ai Docenti Tutor C.d.C.

Ai Docenti

Ai DSGA/AI'Ufficio di Segreteria: Settore Didattica/ ATA

ALL'ALBO-SEDE-SITO WEB

AVVISO N. 325

OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE SCRUTINI FINALI GIUGNO a. s. 2021/22 CALENDARIO SCRUTINI FINALI (ALLEGATO)

I consigli di Classe sono convocati, come da calendario allegato, in modalità online su piattaforma G Suite mediante classi virtuali "Classroom", per discutere il seguente O.d.g:

Premessa: per il corrente anno la validazione, la valutazione degli apprendimenti degli alunni e gli Esami di stato sono normati da: DPR n. 122 del 22 giugno 2009, Circolare MIUR n. 20 prot. n. 1483 del 4-3-2011, D. L. 8 aprile 2020 n° 22, D.L. 13 aprile 2017, n. 62, Decreto legislativo n. 59 del 2004, O. M. n° 65 del 14/03/2022, O.M. N° 66 del 14/03/2022, Nota MIUR 7775 del 28/03/2022. Delibere Collegio Docenti del 13/09/2021 e del 19/05/2022.

- 1. Lettura e approvazione della relazione finale concordata a. s. 2021/2022 (da allegare al verbale),** tenendo conto anche dell' eventuale adeguamento delle programmazioni. (I docenti del C.d.C. consegneranno/invieranno al Coordinatore una relazione finale per ogni disciplina, contenente tutti gli elementi didattici/disciplinari utili per stilare la relazione concordata)
- 2. Validazione dell' a. s. 2021/2022; verifica assenze/ritardi degli alunni.**
- 3. Proposte relative alla valutazione degli esiti finali di apprendimento; proposte del voto di condotta.**
 - Proposte motivate di voto delle varie discipline, **approvazione delle proposte di voto disciplinari.**
 - Verifica del comportamento dei singoli alunni e conseguente valutazione con **attribuzione del voto di condotta.**

Le proposte relative alla valutazione degli esiti finali di apprendimento degli alunni saranno formulate sulla base di quanto effettivamente svolto nel corso dell'anno, sia per il periodo in presenza sia per l'eventuale periodo della didattica a distanza, utilizzando l'intera scala di valutazione in decimi, secondo la vigente normativa ed i criteri di valutazione approvati nei Collegi dei Docenti¹.

I C.d.C. procedono, inoltre, alla valutazione degli esiti delle attività extracurricolari e di ampliamento dell'offerta formativa (Progetti dell' Istituto, POR, PON, FSE, FESR, ecc.)¹, delle esperienze dei PCTO effettuati, delle attività di "Cittadinanza e Costituzione" svolte e considerano le relative ricadute di tali attività sugli apprendimenti disciplinari e sul voto di comportamento.

Per gli alunni e gli studenti con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992, si procede alla valutazione degli apprendimenti e del comportamento sulla base del **piano educativo individualizzato**, anche tenendo conto dalle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica. Per gli alunni e gli studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento ai sensi della legge n. 170 del 2010, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il **piano didattico personalizzato**, (Nota Miur 699 del 06/05/2021 ss.mm.ii.).

- **Verifica della media e della relativa fascia di oscillazione per l'attribuzione del credito scolastico, (per il Secondo Biennio e Quinto anno),** tenendo conto dei criteri approvati nel Collegio Docenti del 13/09/2021 e di quanto disposto dall' Articolo 11 dell'O.M. 65 del 14/03/2022.

- **Attribuzione Crediti Scolastici e Formativi (Secondo Biennio e quinto anno)**

Di cui al *D.Lgs. 62/17 e ss.mm.ii.*, deliberati nel Collegio Docenti, di cui si riporta la seguente sintesi:

la media dei voti riportata dagli studenti, rappresenta la base per l'attribuzione dei crediti, nell'ambito della fascia del punteggio di credito l'attribuzione del punteggio più alto della fascia è rapportato alla presenza di due (2) su tre dei parametri indicati: 1) tasso di frequenza 2) partecipazione ad attività di ampliamento 3) partecipazione ad attività

formative esterne alla scuola purché coerenti con la formazione e l'indirizzo di studio seguito. La presenza di due parametri su tre di cui sopra, determina l'attribuzione del punteggio più alto della fascia, quando la media dei voti è pari o inferiore alla frazione di 0,5 mentre, indipendentemente dalla presenza dei parametri, si attribuirà automaticamente il punteggio più alto della fascia nel caso in cui la media dei voti risulti essere superiore alla frazione 0,5, ovvero si motivi adeguatamente l'attribuzione del punteggio inferiore della fascia in presenza della media dei voti superiore alla frazione di 0,5 in presenza di reiterati provvedimenti disciplinari e della gravità dei comportamenti che li hanno determinati; infine, si propone che venga attribuito il punteggio più alto della fascia, indipendentemente dalla presenza dei parametri sopra indicati, nel caso lo studente rientri nella media dei voti da 9,01 a 10,00. In caso di ammissione a maggioranza sarà attribuito il punteggio inferiore della fascia, individuata dalla media dei voti. Nel caso di allievi che stanno partecipando ad alcuni progetti o conseguendo alcune certificazioni a cavallo tra il secondo e terzo anno, si può attribuire la certificazione al terzo anno.

Nel verbale di scrutinio finale sono espresse per ciascun alunno le eventuali valutazioni insufficienti relative a una o più discipline. I voti espressi in decimi ancorché inferiori a sei, sono riportati nel documento di valutazione finale.

Attribuzione Crediti Scolastici Percorso di Secondo Livello

- **In ottemperanza alla O.M. 65 del 14/03/2022 art. 11 comma 5 :**
Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella.
- **Segnalazione degli allievi con sospensione del giudizio**
(possono frequentare max 2 corsi di recupero -IDEI 2022- eventualmente attivati dalla scuola).
- **Compilazione delle seguenti schede** (che sono parte integrante del verbale):
 - **Allegato n° 1** Scheda individuale con indicazioni del programma per il superamento del debito formativo.
(**In duplice copia.** Una copia da inserire nel faldone registro verbali del relativo C.d.C. che rimarrà agli atti. Una copia sarà consegnata ai genitori, dal docente che ha attribuito il debito, il giorno dei colloqui con le famiglie. Con avviso dedicato sarà comunicata la data degli incontri scuola-famiglia)
 - **Allegato n° 2** Scheda di segnalazione degli allievi indirizzati ai corsi IDEI; a cura del tutor di classe².
(**In duplice copia.** Una copia della scheda dovrà essere allegata al verbale, una copia consegnata ai Collaboratori del D.S.).

I **Consigli delle classi seconde** hanno l'obbligo di redigere la **certificazione delle competenze** in uscita, per ciascuno alunno; le operazioni dovranno tener conto sia delle competenze definite e descritte dal MIUR con il D.M. 139/2007 che del modello di certificazione predisposto dal Ministero con il D.M. 9/10.

Il **Coordinatore**, alla conclusione del Consiglio, **effettuerà la compilazione dei modelli per la certificazione delle competenze** tramite il **registro elettronico Argo DIDUP**, nell'apposita sezione, selezionando **SCRUTINI – SELEZIONARE LA CLASSE INTERESSATA – SCELTA RIQUADRO E PERIODO – in RIQUADRO selezionare NUOVA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE – in PERIODO selezionare SF GIUDIZIO FINALE – apparirà elenco alunni doppio clic sul nome alunno – apparirà la finestra delle competenze – compilare le competenze attribuendo il relativo Livello- SALVARE. Per eventuali chiarimenti contattare Uff. Didattica .**

4. Compilazione contestuale di tutti gli atti dello scrutinio, ivi compresi gli allegati n° 1 e n° 2.

5. Sottoscrizione di tutti gli atti e verbali.

6. Comunicazione dei risultati alle famiglie .

La comunicazione dei risultati finali conseguiti da ciascun allievo avverrà tramite pubblicazione dei tabelloni all'Albo.

Per gli studenti non ammessi, tenendo conto della vigente normativa, le motivazioni congrue, articolate e precise, dovranno essere verbalizzate esplicitamente ed analiticamente per ciascun alunno.

Per gli alunni **NON AMMESSI**, che risultano già ripetenti la stessa classe, il C.d.C. (in sede di scrutinio finale), esprimerà parere favorevole ovvero non favorevole in merito all'eventuale loro iscrizione per la terza volta (copia del parere dovrà essere comunicato ai Collaboratori del D.S.).

I Coordinatori di classe, il giorno lunedì 13/06/2022 e martedì 14/06/2022 devono convocare, presso l'atrio dell'Istituto tramite fonogramma debitamente registrato, le famiglie degli alunni **NON AMMESSI**, "per comunicazioni urgenti riguardanti suo figlio/a il giorno mercoledì 15/06/2022 dalle ore 8,30 alle ore 11,30".

Classi Quinte - Ammissione all'Esame di Stato 2021/2022

Per ciascun alunno ammesso all'Esame di Stato Il C.d.C. è tenuto a formulare un giudizio sintetico di ammissione da digitare a cura del coordinatore/tutor sul registro elettronico, previa approvazione dello stesso, in sede di valutazione. Le eventuali deliberazioni di non ammissione all'esame dovranno essere puntualmente motivate in maniera articolata e completa.

Si invitano i Docenti coordinatori di classe a controllare la completezza dei verbali, firmati e vidimati, che saranno custoditi nei rispettivi faldoni dei verbali

- **Documentazione da inviare ai coordinatori di classe entro 3 giorni antecedenti la data dello scrutinio:**

- A) Relazione conclusiva delle attività didattiche per ogni singola disciplina
- B) Programmi svolti nelle singole Discipline, (una copia).

I programmi saranno, poi, inviati a cura del coordinatore, al Responsabile web per la pubblicazione sul sito dell'Istituto.

I docenti sono invitati ad attenersi rigorosamente agli orari e ad ogni altra indicazione della presente comunicazione di servizio per consentire l'espletamento delle attività nei tempi dovuti, nell'osservanza delle norme e nel pieno rispetto del lavoro di tutti.

I Coordinatori Tutor delle classi Quinte cureranno, in accordo con la segreteria didattica, la completezza della documentazione amministrativa e didattica, ai fini del carteggio da preparare per le Commissioni esaminatrici degli Esami di Stato. In sede di scrutinio, nel registro elettronico, dovranno essere digitati i giudizi di ammissione e verificati i crediti scolastici degli alunni.

Si invitano i docenti e i coordinatori di classe a predisporre per tempo la documentazione utile allo svolgimento dei Consigli, evitando perdite di tempo per la raccolta tardiva delle informazioni.

Si rammenta il dovere di rispetto della privacy circa gli elementi di discussione e di valutazione emersi nel corso della riunione.

NOTE: 1 Particolare cura dovrà essere prestata agli studenti che hanno seguito regolarmente e con profitto sia corsi di ampliamento dell' Offerta Formativa relativi ai progetti extracurricolari previsti dal PTOF, sia relativi a tematiche/laboratori di monografie/produzione sia relativi ad attività progettuali POR,PON, FSE, FESR.

2 La segnalazione di eventuali corsi di recupero da far svolgere agli allievi dovrà rispettare i seguenti criteri: in caso di carenze in più ambiti disciplinari, il Consiglio di Classe individuerà sulla **scheda n° 2 una sola disciplina** per ambito (gruppo 1, gruppo 2, gruppo 3, gruppo 4) ed indicherà la priorità di **max 2 corsi** di recupero da far seguire allo studente, fatta salva la facoltà di scelta della famiglia di avvalersi o meno di eventuali corsi di recupero attivati.

Per gli studenti assegnatari di debito scolastico, in sede di scrutinio, dovranno già essere compilate le schede del percorso di recupero personalizzato (**scheda n° 1**) contenenti: carenze individuate, conoscenze e competenze da colmare, metodologia e strumenti da seguire.

All' eventuale corso di recupero organizzato dalla scuola, dovrà fare seguito il percorso individuale di studio dello studente.

In seguito saranno calendarizzate e comunicate le prove scritte per la verifica del saldo del debito.

Pomigliano d'Arco 23/05/2022



Il Dirigente Scolastico
prof. Mario Rosario Ponsiglione

Firma Autografa sostituita a mezzo stampa al sensi
e per gli effetti dell' art. 3, c. 2 D. Lgs. 39/93



Istituto Tecnico Statale Settore Tecnologico "EUGENIO BARSANTI"



Specializzazioni: Meccanica-Trasporti e Logistica - Energia
Elettronica ed Elettrotecnica Informatica e Telecomunicazioni
Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676 - Distretto scolastico n. 31 -
Cod. Fisc. 80104010634 - Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Percorso II livello: NATF04050C
E-mail: NATF040003@istruzione.it - PEC: NATF040003@pec.istruzione.it - Sito Web: www.itibarsanti.edu.it

ALLEGATO ALL'AVVISO 325 DEL 23/05/2022/05/2022

OGGETTO: CALENDARIO CONVOCAZIONE C.d.C. SCRUTINI FINALI GIUGNO 2022

I consigli di Classe sono convocati, come da seguente calendario,
in modalità online su piattaforma G Suite

PERCORSO DI SECONDO LIVELLO		
GIORNO	ORA	CLASSI
MERCOLEDI 8/6	8.00 - 9.00	5 AS
	9.00 - 10.00	5 BS
	10.00 - 11.00	4 AS
	11.00 - 12.00	3 AS

CORSO DIURNO		
GIORNO	ORA	CLASSI
MERCOLEDI 8/6	14.00 - 15.00	5 I - 5 B
	15.00 - 16.00	5 A - 5 F
	16.00 - 17.00	5 G
	17.00 - 18.00	5 L
	18.00 - 19.00	5 D

CORSO DIURNO		
GIORNO	ORA	CLASSI
GIOVEDI 9/6	8.00 - 9.00	1 B - 3 G
	9.00 - 10.00	2 B - 4 G
	10.00 - 11.00	1 I - 3 C
	11.00 - 12.00	2 I - 3 M
	12.00 - 13.00	3 N

CORSO DIURNO		
GIORNO	ORA	CLASSI
GIOVEDI 9/6	15.00 - 16.00	1 A - 3 B
	16.00 - 17.00	2 A - 4 B
	17.00 - 18.00	1 D - 3 F
	18.00 - 19.00	2 D - 4 F

CORSO DIURNO		
GIORNO	ORA	CLASSI
VENERDI 10/6	8.00 - 9.00	1 C - 3 H
	9.00 - 10.00	2 C - 3 O
	10.00 - 11.00	1 H - 3 E
	11.00 - 12.00	2 H - 4 E

CORSO DIURNO		
GIORNO	ORA	CLASSI
VENERDI 10/6	14.00 - 15.00	1 E - 4 A
	15.00 - 16.00	2 E - 3 A
	16.00 - 17.00	1 F - 3 D
	17.00 - 18.00	2 F - 4 D

CORSO DIURNO		
GIORNO	ORA	CLASSI
SABATO 11/6	8.00 - 9.00	1 L - 3 I
	9.00 - 10.00	2 L - 4 I
	10.00 - 11.00	1 N
	11.00 - 12.00	2 N

CORSO DIURNO		
GIORNO	ORA	CLASSI
LUNEDI 13/6	8.00 - 9.00	1 M
	9.00 - 10.00	2 M - 4 L
	10.00 - 11.00	3 L
	11.00 - 12.00	1 G
	12.00 - 13.00	2 G

SI RICORDA CHE TUTTI I DOCENTI DOVRANNO ESSERE PRESENTI AGLI INCONTRI.

Pomigliano d' Arco, 23/05/2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof. Mario Rosario Ponsiglione
 Firma Autografa omessa e sostituita a mezzo stampa
 ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/93