



Istituto Tecnico Statale Settore Tecnologico "EUGENIO BARSANTI"



Specializzazioni: Meccanica-Trasporti e Logistica - Energia
Elettronica ed Elettrotecnica Informatica e Telecomunicazioni

Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676 - Distretto scolastico n. 31 -

Cod. Fisc. 80104010634 - Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Percorso II livello: NATF04050C

E-mail: NATF040003@istruzione.it - PEC: NATF040003@pec.istruzione.it - Sito Web: www.itibarsanti.edu.it

Pomigliano d'Arco 24/09/2020

Ai Collaboratori del D.S.
Ai Docenti/ al RSPP
Al DSGA/All'Ufficio Tecnico
Al Personale Tutto
Alla RSU
Ai Genitori / Alunni/
Corsisti Percorsi di II Livello
All' albo-Sede-Sito web

AVVISO N. 24

Oggetto: Accesso Auto e Motoveicoli del Personale Scolastico e degli Allievi

Si comunica, si informa e si ricorda che le aree esterne di pertinenza della scuola non sono di per sé adibite al parcheggio delle automobili e dei motocicli, e che la scuola e la Città Metropolitana non risponderanno di danni e/o furti subiti ovvero arrecati ad autoveicoli, motoveicoli, e persone, e che **la sosta dei suddetti mezzi di trasporto all'interno dell'area scolastica non è vigilata ed è a totale responsabilità di chi vi accede.**

Si invita a verificare, inoltre, le condizioni della stipula delle polizze assicurative, in quanto esse, di norma non sono efficaci e, di conseguenza, non applicabili in aree private alla quale categoria appartengono le aree esterne di pertinenza scolastica.

E' consentito l'accesso ad automobili e motoveicoli solo ad utenti che ne faranno richiesta su apposito modulo allegato, ai quali sarà rilasciato, dall'Ufficio Tecnico, **apposito pass e/o adesivo numerato da tenere esposto in modo visibile.** Condizione per il rilascio del pass sono: a) dichiarazione della validità della polizza assicurativa; b) dichiarazione di aver preso conoscenza e cognizione dello stato dei luoghi¹.

I motoveicoli all'interno dei viali della scuola dovranno procedere a motore spento e spinti a mano.

Gli allievi che intendono usufruire della sosta all'interno dell'area scolastica dovranno, oltre ad ottemperare a quanto sopra, presentare richiesta controfirmata da entrambi i genitori corredata da n. 2 fotografie, di cui una autenticata ovvero produrre un documento di riconoscimento, e, per gli utenti di motoveicoli la dichiarazione di uso dei dispositivi di sicurezza (casco).

Eventuali richieste di accesso di automobili da parte degli allievi saranno prese in considerazione e valutate caso per caso in relazione alla disponibilità

¹ N.B.: la copia della polizza viene richiesta al solo fine di verificarne la validità in corso al momento della richiesta.

effettiva degli spazi. Gli allievi che richiedono l'accesso con le automobili dovranno dichiarare i nominativi di eventuali compagni di viaggio.

Si fa presente che gli studenti che accederanno con motoveicolo ovvero con automobile non saranno giustificati per i ritardi alla prima ora.

Si ribadisce che la sosta all'interno delle aree di pertinenza scolastica non è vigilata/sorvegliata e, pertanto, la responsabilità è esclusivamente personale.

L'accesso delle automobili è consentito esclusivamente dal varco di via Aldo Moro di Castello di Cisterna.

Le automobili del personale scolastico potranno sostare nell'area appositamente dedicata e nell'area prospiciente il varco; le automobili degli allievi, qualora autorizzati, potranno sostare nell'area posta a sinistra del varco di via Aldo Moro. Tutte le auto dovranno essere parcheggiate in modo regolare e non costituire impedimento di manovra o di ostacolo ai varchi. Tutte le auto dovranno esporre il Pass rilasciato dall'Ufficio Tecnico con le modalità sopra esposte.

Si invita a non sostare nell'area in prossimità dei laboratori ed in ogni caso non è consentita la sosta lungo il vialetto prospiciente l'edificio scolastico, né è consentito, fatta salva l'eccezione di seguito regolamentata, procedere con automobili e motoveicoli lungo il suddetto vialetto.

E' assolutamente fatto divieto di sosta nell'area a sinistra dell'ingresso di via Mauro Leone in quanto rappresenta punto di raccolta per l'evacuazione dell'istituto salvo per i motoveicoli che dovranno posizionarsi a ridosso del muretto di confine. E', altresì, fatto divieto di sosta nelle aree individuate quali punti di raccolta per l'evacuazione, ovvero segnalate da apposita cartellonistica.

E' assolutamente fatto divieto di sosta nei pressi delle palestre, in prossimità della buvette, dei silos per l'antiincendio, nello spazio laterale dell'ingresso principale ad eccezione delle soste riservate al personale beneficiario della Legge 104/92 e in tutti gli spazi non autorizzati.

Il personale beneficiario di Legge 104 potrà accedere ai posti riservati accedendo da via Aldo Moro e procedendo con estrema cautela lungo il vialetto.

Si consiglia, onde evitare interferenze con la percorribilità pedonale e l'afflusso intensivo degli studenti, di accedere alle aree di pertinenza della scuola entro la mezz'ora antecedente l'orario di ingresso degli allievi.

Si dispone, al fine di garantire la sicurezza degli allievi che il varco di via Aldo Moro di Castello di Cisterna sia unico per ingresso ed uscita delle automobili, mentre il varco di via Mauro Leone sia autorizzato per l'esclusivo passaggio pedonale e dei motoveicoli di piccola cilindrata sempre a motore spento e spinti a mano.

Si invitano i docenti a sensibilizzare gli allievi a rispettare la disposizione di utilizzare il solo ed esclusivo varco di via Mauro Leone per ingresso ed uscita pedonale.

Si dispone che il personale tutto e gli allievi che usufruiscono della sosta degli autoveicoli nelle aree di pertinenza scolastica pervengano a scuola entro entro la mezz'ora antecedente l'orario di ingresso degli allievi e che la movimentazione delle automobili si verifichi dopo essersi assicurati dell'avvenuto deflusso completo degli allievi, almeno 10 minuti dopo il termine delle lezioni.

Le presenti disposizioni potranno subire variazioni con una regolamentazione perentoria dell'orario di accesso delle automobili e dei motoveicoli che non interferisca con l'afflusso degli allievi, ovvero in caso di mancata osservanza, ovvero per sopravvenienti motivi di sicurezza.

Il DSGA è delegato alla sicurezza delle aree esterne e a dare adeguate disposizioni al personale scolastico, avvalendosi anche del servizio del personale della Città Metropolitana distaccato presso questa istituzione scolastica, per il dovuto rispetto delle suddette disposizioni

N.B.: il modulo di richiesta è scaricabile dal sito web dell'istituto e deve essere presentato all'Ufficio Tecnico per il rilascio del Pass a decorrere dal giorno 1 ottobre 2019 rispettando orario, giorni e modalità di accesso agli uffici, ovvero inviato ad ufficiotecnico@itibarsanti.edu.it corredato di documentazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Mario Rosario Ponsiglione
Firma Autografa omessa, sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell' art. 3,c. 2 D. Lgs. 39/93



Istituto Tecnico Statale Settore Tecnologico "EUGENIO BARSANTI"



**Specializzazioni: Meccanica-Trasporti e Logistica - Energia
Elettronica ed Elettrotecnica Informatica e Telecomunicazioni
Percorso di II Livello: Elettronica ed Elettrotecnica**

80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) - Via Mauro Leone, 105 Tel. (081) 8841350 - Fax (081) 8841676 - Distretto scolastico n. 31 -
Cod. Fisc. 80104010634 - Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Percorso II livello: NATF04050C
E-mail: NATF040003@istruzione.it - PEC: NATF040003@pec.istruzione.it - Sito Web: www.itbarsanti.edu.it

Prot.
Scolastico

del

Al Dirigente

Per il tramite dell' Ufficio

Tecnico

RICHIESTA DI ACCESSO AUTO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

Il sottoscritto in qualità di
.....²

Se studente frequentante la classe _____ Sez _____

CHIEDE

Poter accedere all'interno dell'Istituto con il propri autoveicolo
motoveicolo³

Targa e lasciarlo in sosta.

All'uopo **DICHIARA**

Sotto propria personale responsabilità

- Di aver preso visione dell'AVVISO N. 10 relativo all'accesso, alla percorribilità ed alla sosta dei veicoli
- Che il veicolo sopra indicato è coperto da polizza assicurativa in corso di validità
Compagnia assicurativa n° polizza
Scadenza
- Di avere conoscenza e cognizione dello stato dei luoghi di sosta del veicolo

Per gli studenti

Relativamente alle automobili

- Di viaggiare con i seguenti compagni:
 -Classe Sez.
 -Classe Sez.
 -Classe Sez.
 -Classe Sez.

Relativamente ai motoveicoli

- Di essere in possesso del casco e di utilizzarlo regolarmente

² Indicare: dipendente scolastico; studente

³ Barrare la voce che interessa

f) Di aver consegnato n. due fotografie di cui una autenticata

Firma

.....

.....

Firma dei genitori⁴ 1)

2)

Richiesta accolta CONTRASSEGNO N. da
esporre

⁴ Solo per gli studenti