



Istituto Tecnico Industriale Statale
"EUGENIO BARSANTI"

CIG Z1305A51A2



80038 POMIGLIANO D'ARCO (NA) Via Mauro Leone, 105
Tel. (081) - 8841350 - Fax (081) 8841676
Distretto scolastico n. 31 - Cod. Fisc. 80104010634
Cod. Ist. NATF040003 - Cod. Serale NATF04050C
E-mail natf040003@istruzione.it

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
STATALE "E. BARSANTI" POMIGLIANO
D'ARCO (NA)

N.Y Prot.: 0002524

del 05/07/2012

Uscita

Specializzazioni: Meccanica
Elettrotecnica e Automazione
Informatica
Elettronica e Telecomunicazioni
Corso Serale: Elettrotecnica e Automazione

Alla _____

Oggetto: Richiesta Preventive Polizza Responsabilita Civile, Infortuni, Tutela Giudiziaria e Assistenza.

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa in unico lotto.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi registri.

Si invita a fare pervenire la propria offerta presso la sede legale di questo istituto, con qualsiasi mezzo, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **20 luglio 2012**

L'offerta, che sarà considerata ferma e valida dal 1 settembre 2012 fino al 31 agosto 2013, dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "Contiene Preventivo Polizza Alunni e Personale della Scuola"

Elenchiamo di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante nonché gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene Preventivo Polizza Alunni a.s. 2012/2013".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, due buste sigillate, così strutturate:

Busta n. 1 - Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni "Documentazione Amministrativa";

Busta n. 2 - Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni "Offerta economica".

LA BUSTA N. 1 - "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, redatte utilizzando il "Modello A", allegato alla presente lettera di invito.

- di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente, ed integralmente senza riserva alcuna;
- di essere regolarmente iscritto alla C.C.L.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
- di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- Modello 7A del regolamento ISVAP 5/2006;
- Modello 7B del regolamento ISVAP 5/2006;
- Copia certificato iscrizione ISVAP della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola



L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle Condizioni integrali di Polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D.lgs. n. 209 del 7 settembre 2005.

Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

Per ogni garanzia, come richiesto nell'allegato "Modulo di formulazione Offerta", bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'attribuzione del punteggio come indicato nei "Criteri di Aggiudicazione".

L'offerta da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime:

- La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni UNO a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005).
- La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del beneficiario/assicurato.
- Relativamente alla Sezione Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'istituzione scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.
- Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, a pena di esclusione, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, etc. sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.
- In base al disposto della copertura Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.

LA BUSTA N. 2 - "Offerta economica" dovrà contenere il programma assicurativo compilato sui "Modello B - Offerta Economica" allegato alla presente lettera di invito.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni

II Regime delle Varianti

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta. Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito. Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate fermo restando le condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione in allegato.

Informazioni sul Contraente/assicurati a titolo oneroso

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- Alunni iscritti n.1250 (Corso Diurno 1100 – Corso Serale 150)
- Operatori Scolastici (D.S., DSGA, Docenti, Personale ATA, Supplenti): N. 200

La polizza dovrà essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori partecipanti ad iniziative /progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico
2. Alunni portatori di handicap (solo se la scuola non è prevalentemente rivolta a tali soggetti)
3. Gli insegnanti di sostegno
4. Gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano, durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate etc.
5. I partecipanti al progetto orientamento
6. Il Responsabile della Sicurezza (D.Lgs. n. 81/08)
7. Uditori ed Allievi iscritti in corso di anno scolastico
8. Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola



9. Personale in quiescenza (C.M. 127 del 14/04/94)
10. Presidente e componenti della Commissione d'esame
11. Revisori dei Conti
12. Presidente del Consiglio di Istituto
13. Membri degli Organi Collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n. 416 del 31/05/1974)
14. Tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento
15. Operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge

Trattamento dei dati personali - Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanta oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta, del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa, con un premio annuo pro capite per soggetto assicurato non superiore a € 8,50 e non inferiore a € 7,50 sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri precedentemente indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile fino alla concorrenza di un totale di 240 punti.

È sempre compreso il rischio in itinere.

In attesa di cortese riscontro



Il Dirigente Scolastico
(prof. Mario Sorrentino)